



AZIENDA OSPEDALIERA DI
RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA
SPECIALIZZAZIONE

Direzione Amministrativa
Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo
Telefono
091 6662225 – 226
Fax
091 6662222
WEB
www.ospedalecivicopa.org

Prot.n. 7860
del 15 SET. 2014

COMUNICAZIONE INOLTRATA VIA PEC

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico "G. Martino"
Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico "P. Giaccone"
Al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico "Vittorio Emanuele"
Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti
Papardo-Piemonte
Al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Cannizzaro
Al Direttore Generale dell'ARNAS Garibaldi
Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa
Sofia Cervello
Al Direttore Generale dell'ASP di Agrigento
Al Direttore Generale dell'ASP di Caltanissetta
Al Commissario Straordinario dell'ASP di Catania
Al Commissario Straordinario dell'ASP di Enna
Al Direttore Generale dell'ASP di Messina
Al Direttore Generale dell'ASP di Palermo
Al Direttore Generale dell'ASP di Ragusa
Al Direttore Generale dell'ASP di Siracusa
Al Direttore Generale dell'ASP di Trapani

e, p.c. All'Assessorato Regionale della Salute
Dipartimento Pianificazione Strategica

Oggetto: atto di interpello per il reperimento di Dirigenti Amministrativi

Premesso che si rende necessario garantire le funzioni proprie di UU.OO. amministrative di rilevante interesse strategico mediante l'avvalimento di figure della Dirigenza Amministrativa in possesso di qualificata esperienza e competenza negli ambiti sopra indicati, si richiede a codeste Aziende Sanitarie di diramare presso il proprio personale l'allegato Atto d'interpello, al fine di acquisire in posizione di comando le risorse umane sopra indicate, con cortese invito a voler fornire a questa Azienda comunicazione dell'avvenuta diffusione dello stesso.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Vincenzo Barone

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Migliore



ATTO DI INTERPELLO PER IL REPERIMENTO DI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI

Nelle more dell'imminente riorganizzazione della struttura aziendale e stante la carenza di personale di ruolo, si rende necessario procedere alla copertura, mediante conferimento di incarichi temporanei sui relativi posti vacati e disponibili, di n.3 posti di Dirigente Amministrativo, da assegnare - al fine di garantirne la continuità amministrativa - alle seguenti U.O.C.:

- n. 1 Dirigente Amministrativo per il Servizio Economico e Finanziario, Patrimoniale, da assegnare all'Ufficio Contabilità, in possesso di laurea in Economia e Commercio (o equipollenti) o in Giurisprudenza (o equipollenti), e di specifica e documentata esperienza nel settore della contabilità degli Enti del SSR;
- n. 1 Dirigente Amministrativo per il Servizio Economico e Finanziario, Patrimoniale, da assegnare all'Ufficio bilancio, in possesso di laurea in Economia e Commercio (o equipollenti) o in Giurisprudenza (o equipollenti), e di specifica e documentata esperienza nel settore del bilancio e della programmazione economica e finanziaria degli Enti del SSR;
- n. 1 Dirigente Amministrativo per il Servizio Affari Generali, Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane, da assegnare all'Ufficio Trattamento Economico del Personale, in possesso di laurea in Economia e Commercio (o equipollenti) o in Giurisprudenza (o equipollenti), e di specifica e documentata esperienza nel settore del trattamento Economico del personale del SSN;

In presenza di più espressioni di disponibilità, questa Azienda si riserva di operare una scelta in funzione delle esperienze curriculari e professionali maturate da ciascun Dirigente, nonché di non procedere al conferimento di detti incarichi laddove, a proprio insindacabile giudizio, le attitudini, le capacità professionali ed i percorsi formativi di ciascuno degli interessati, come desumibili dal curriculum vitae, non trovassero corrispondenza con le esigenze gestionali ed organizzative di questa Azienda.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 19 del D.Lgs. n.165/01 e s.m.i., per l'individuazione dei soggetti cui conferire o meno i predetti incarichi, si terrà conto in particolare:

- 1) della natura e delle caratteristiche degli obiettivi da conseguire per ciascuno dei citati uffici;
- 2) della complessità della struttura interessata;
- 3) delle attitudini, capacità professionali e percorsi formativi di ciascuno degli interessati, come desumibili dal curriculum vitae;

- 4) delle esperienze professionali sin qui maturate negli ambiti d'azione di ciascuno delle articolazioni di questa Azienda di possibile destinazione;
- 5) delle competenze organizzative e gestionali maturate.

I Dirigenti di ruolo a t.i., qualora contrattualizzati a seguito della formulazione di giudizio di idoneità in ragione della posizione da ricoprire, previo accordo con le Aziende del SSR di provenienza, saranno collocati in posizione di comando ai sensi dell'art.21 del vigente CCNL della Dirigenza PTA per un periodo di anni uno, rinnovabile

Alla presente selezione sono ammessi anche i Dirigenti di ruolo assunti nell'ambito di selezioni a t.d. a qualsivoglia titolo indette. In ogni caso, in presenza di giudizio di idoneità positivo in ragione della posizione da ricoprire, gli stessi potranno essere contrattualizzati ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art. 1406 e ss. gg. del C.C. e dall'art. 36 del D.Lgs.n.165/01 e s.m.i. per la durata residua del contratto individuale sottoscritto con l'Azienda di provenienza, purché tale durata residua non sia inferiore ai 24 mesi decorrenti dalla data di subentro nel relativo rapporto da parte di questa Amministrazione, e per un periodo pari alla durata residua del rapporto medesimo.

Per l'effetto, si invitano i Dirigenti eventualmente interessati, a voler manifestare, entro e non oltre il 30.09 p.v., alla scrivente Direzione Generale il proprio interesse al conferimento degli incarichi in argomento, allegando il proprio curriculum vitae, debitamente firmato.

In calce al curriculum deve essere riportata la dicitura *"Ai sensi e per gli effetti del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, sotto fa propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum"*.

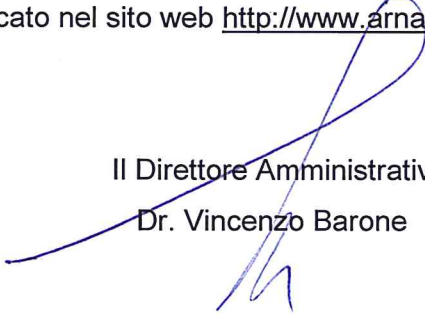
Al medesimo c.v. deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Si evidenzia che il conferimento dell'incarico è subordinato all'insussistenza, in capo a ciascun interessato, delle cause ostative di cui al D.Lgs. 39/2013.

Ai fini della regolarità della procedura, le istanze di conferimento devono pervenire a questa allo scrivente Ufficio, solo mediante mail, da inoltrarsi esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica istituzionale: **ospedalecivicopa@pec.it**.

Il presente atto di interpello, per le finalità di cui all'art. 32. della Legge n.69/09, viene pubblicato nel sito web <http://www.arnascivico.it/index.php/concorsi>

Il Direttore Amministrativo
Dr. Vincenzo Barone



Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Migliore

